



BEŞİKTAŞ JK MÜZESİ

BEŞİKTAŞ JK MÜZESİ KÜTÜPHANESİ KÜTÜPHANE BAĞIŞ YÖNETMELİĞİ

Amaç:

İş bu yönetmelik, Vodafone Park Vişnezade Mahallesi Kadırgalar Caddesi No:1 34357 Beşiktaş / İstanbul - Türkiye adresinde mukim "Beşiktaş Jimnastik Kulübü" (bundan sonra "Beşiktaş JK" olarak anılacaktır) bünyesindeki kütüphane (bundan sonra "Beşiktaş JK Kütüphanesi" olarak anılacaktır.) ile bağış yapmak isteğinde bulunan kişi arasındaki hak ve yükümlülükler ile bağış prosedürlerini düzenlemektedir. Beşiktaş JK Kütüphanesi bağış olarak kitap, süreli yayın, katalog, almanak, derme, vb. kütüphane materyallerini kabul etmektedir.

Uygulama:

- 1) a) Bağışlanmak istenen kütüphane materyalleri, Beşiktaş JK temel amaç ve hedefleri ile Beşiktaş JK Kütüphanesi'nin koleksiyon oluşturma temel ilkelerine uygun olmalıdır. Yayınlar:
 - Konu ve dil olarak Beşiktaş JK'nin spor faaliyetlerine uygunluğu,
 - Koleksiyondaki o alanda kitap ve kitap dışı kaynaklara uygunluğu,
 - Yazar veya yayına hazırlayanın önemi ve statüsü,
 - Bibliyografyalarda kullanılmış olması,
 - Yayınevinin güvenilirliği ve standartları,
 - Fiziki formun uygunluğu, gibi kriterler açısından değerlendirilir.b) Beşiktaş JK Kütüphanesi, konu olarak aşağıdaki alanlarda uzmanlaşmayı hedeflemektedir.
 - Beşiktaş JK Tarihi,
 - Türk Spor Tarihi,
 - Sporla ilgili kavramsal yayınlar,
 - Türkiye'de spor faaliyetlerinde bulunmuş Türk ve yabancı uyruklu sporcular,
 - Spor branşları, tarihleri ve sporcuları,
 - Spor yönetimi (spor ekonomisi, spor ve medya ilişkisi, spor bilimi, spor finansmanı, spor pazarlaması, sponsorluk vb.),
 - Dünyadaki spor müzelerinin koleksiyon katalogları.
- 2) Bağışlanan materyaller Beşiktaş JK Kütüphane'ye ulaştıktan sonra, bağış yapan kişiye teşekkür belgesi (mektubu) yollanır.
- 3) Bağışlanan materyaller için bağış yapan kişiye, Beşiktaş JK Kütüphanesi tarafından teşekkür belgesi (mektubu) gönderilmesi ile başlanan materyallerin Beşiktaş JK Kütüphane'ye geçtiği kabul edilir.
- 4) Bağış yapmak isteyen kişi, Beşiktaş JK Kütüphanesi'nin koleksiyonda değerlendiremeyeceği materyalleri geri alma tercihi belirtmişse, bu materyalleri geri alma yükümlülüğü kendisine aittir.
- 5) Beşiktaş JK Kütüphane, bağışı kabul ettikten sonra; bu materyalleri koleksiyona dahil edip etmeme, nerede ve nasıl sergileneceği, dijitalleştirme, nasıl kataloglanacağı, kütüphane kullanıcılarına hangi şartlarda yararlanma hakkı tanıyacağı ve ödünç verme işleminin nasıl yapılacağı vb. konularda karar verme hakkına sahiptir.
- 6) Beşiktaş JK Kütüphanesi, gereksinimlerine ve hizmet politikasına uymayan materyalleri kullanmama, deposunda saklama, başka kurumlara bağışlama veya elden çıkarma hakkına sahiptir.
- 7) Güncelliğini yitirmiş, kullanımı sınırlı olan kitaplarla, eski gazeteler "Arşive Bağış Formu" doldurularak alınabilir.
- 8) Beşiktaş JK Kütüphane, özel işlem gerektiren materyalleri almama hakkına sahiptir veya konservasyon işlemi yaptırabilir.
- 9) Kitap hastalığı olduğu tespit edilen eserler, kütüphane koleksiyonuna alınmazlar. (Kontrolleri Beşiktaş JK Müzesi Konservatörü tarafından yapılır)
- 10) Bağış malzemeleri, Beşiktaş JK Kütüphanesine bağışçıları tarafından beyan edilen bilgiler doğrultusunda anlaşmalı kargo firması tarafından alınacaktır.
- 11) Bağış yapmak isteyen kişilerden "Kütüphane Bağış Formu"nu doldurmaları istenir. "Kütüphane Bağış Yönetmeliği" kopyası verilir.
- 12) Bağış yapan gerçek veya tüzel kişiler, iş bu "Kütüphane Bağış Yönetmeliği"nde düzenlenen hususları kabul etmiş olarak, söz konusu bağış işlemini gerçekleştirmiş olurlar.

İletişim Bilgileri:

Damla TUNAOĞLU

Beşiktaş JK Müzesi Arşiv Uzmanı

A: Beşiktaş JK Vodafone Park

Vişnezade Mah. Kadırgalar Cad. No:1 34357 Beşiktaş / İstanbul - Türkiye

E: damla.tunaoglu@bjk.com.tr

T: (0212) 948 19 03 /pbx 5004 **F:** (0212) 948 19 93

www.bjk.com.tr